

Số: 878/TB-ĐHTB

Thái Bình, ngày 13 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng hợp đồng lao động vị trí hỗ trợ phục vụ

Trường Đại học Thái Bình thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động vị trí hỗ trợ phục vụ, cụ thể như sau:

1. Vị trí việc làm, số lượng cần tuyển

Nhà trường tuyển dụng 10 người làm việc, cụ thể như sau:

- 05 nhân viên bảo vệ, nhân viên ký túc xá

- 05 Nhân viên tạp vụ, vệ sinh môi trường

Đơn vị làm việc: Phòng Cơ sở vật chất và Thư viện; Văn phòng

2. Hình thức, nội dung, quy trình tuyển dụng

Nhà trường tổ chức tuyển dụng theo hình thức xét tuyển hợp đồng lao động; nội dung, quy trình xét tuyển thực hiện theo quy định của pháp luật và Nhà trường, gồm:

Vòng 1: Sơ duyệt hồ sơ (kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm)

Vòng 2: Sát hạch chuyên môn, nghiệp vụ (phỏng vấn kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển).

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký tuyển dụng

3.1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển, lý lịch rõ ràng, hồ sơ đầy đủ, hợp lệ;
- Có tư cách đạo đức tốt, ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình trong công tác, khả năng làm việc tập thể và giao tiếp tốt;
- Có đủ sức khỏe để làm việc; Có ngoại hình phù hợp, khả năng giao tiếp tốt, không nói ngọng, nói lắp.

3.2. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể

* Đối với vị trí nhân viên bảo vệ, nhân viên ký túc xá

- Là nam giới, thực hiện được nhiệm vụ bảo vệ theo phân công, có trực ca đêm, ngoài giờ hành chính.

- Tốt nghiệp Trung học cơ sở trở lên; ưu tiên người có chuyên môn, kinh nghiệm làm công việc bảo vệ, vệ sỹ,...

* Đối với nhân viên tạp vụ, vệ sinh môi trường

- Là nữ giới, thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến dọn dẹp vệ sinh, phục vụ cho các công việc của trường.

- Không yêu cầu bằng cấp, ưu tiên người nhanh nhẹn, chịu khó, có kinh nghiệm.

4. Hồ sơ dự tuyển, hình thức, địa chỉ và thời gian nhận hồ sơ

4.1. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn dự tuyển (ghi rõ vị trí ứng tuyển) (viết tay trên 01 trang khổ A4);
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4×6^{cm} được chính quyền địa phương hoặc đơn vị đang công tác xác nhận (trong vòng 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ);
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực
- Bản sao: CMND/CCCD, giấy khai sinh.

* **Lưu ý:** Nhà trường không trả lại hồ sơ nếu ứng viên không trúng tuyển.

4.2. Hình thức nộp hồ sơ, địa chỉ và thời gian nhận hồ sơ

- Hình thức nộp hồ sơ: Trực tiếp (trong giờ hành chính) hoặc gửi theo đường Bưu điện;
- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ, Thanh tra và Kiểm định chất lượng, Trường Đại học Thái Bình (Xã Tân Bình, thành phố Thái Bình, tỉnh Thái Bình);
- Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra Thông báo đến hết ngày 20/8/2024.

Mọi thắc mắc liên quan đến việc đăng ký dự tuyển, vui lòng liên hệ: Ông Hoàng Phương Bắc - Trưởng phòng Tổ chức cán bộ, Thanh tra và Kiểm định chất lượng (Số điện thoại: 0989742766) để được hướng dẫn, giải đáp. / *Qve*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website trường;
- Lưu: VP, TCCB, TT&KĐCL.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Quốc Thành
PGS.TS Phạm Quốc Thành